**PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN LABORAL**

CONDICIONES GENERALES

El presente documento señala las condiciones generales del Programa de Formación y Capacitación Laboral, dependiente de la Secretaría de Extensión Social y Cultural de la Universidad Nacional de Litoral, que todo interesado debe conocer y aceptar al momento de inscribirse al mencionado programa.

**1-SOBRE EL PROGRAMA**

Este programa brinda posibilidades de formación y capacitación laboral a una población cada vez más diversificada en edades, actividades y situaciones personales. Las propuestas educativas son de cupos limitados y se desarrollan en el ámbito de la Escuela Industrial Superior, espacio que posibilita el desarrollo de actividades teórico prácticas, académicas y administrativas, para lo cual alumnos, equipos docentes, coordinadores y personal administrativo disponen de aplicaciones on-line de gestión y comunicación.

**2-CURSADO DE PROPUESTAS**

El cursado de las propuestas es presencial y se desarrolla a través de actividades teórico prácticas y trabajos prácticos solidarios en la Escuela Industrial Superior, Junín 2850, ciudad de Santa Fe, en días y horarios fijados, los cuales pueden consultarse en la siguiente dirección web http://www.unl.edu.ar/extension/

El cursado comprende un período académico con cursos de duración bimestral, cuatrimestral y anual, en el cual se desarrollan las propuestas curriculares por parte de los equipos docentes, para que los alumnos alcancen los objetivos de aprendizaje.

IMPORTANTE: la duración de las propuestas queda sujeta a modificación sin previo aviso y/o condiciones dispuestas por la Secretaría de Extensión Social y Cultural de la Universidad Nacional del Litoral.

**3- PRE-INSCRIPCIÓN A PROPUESTAS**

La pre- inscripción es la manifestación de la voluntad de capacitarse en alguna de las propuestas elegidas. Para ellos, los interesados deben presentar la documentación requerida en la oficina de alumnado de la Escuela Industrial Superior, Junín 2850, ciudad de Santa Fe, en los días y horarios fijados y publicados en www.unl.edu.ar/extension

**Documentación requerida:**

1) Fotocopia del DNI \*Mínimo de edad 18 años\*.

2) Foto 4×4 de frente.

3) Formulario de Inscripción completo. Descarga del formulario desde [www.unl.edu.ar/extension/](http://www.unl.edu.ar/extension/)

4) Constancia de Conformidad firmada por interesado/a. Descarga de la constancia de conformidad desde [www.unl.edu.ar/extension/](http://www.unl.edu.ar/extension/)

5) Certificados respaldatorios según los requisitos de cada propuesta.

**4- INSCRIPCION A PROPUESTAS**

Para efectivizar la inscripción, se tendrá en consideración: a) completar el cupo establecido para cada propuesta y b) cumplimentar con los requisitos de pago de acuerdo a cada propuesta.

**5- PAGOS y formas de pago para cada tipo de propuesta**

Cada propuesta tiene un costo determinado para la adquisición de materiales e insumos didácticos, los cuales son necesarios para el sostenimiento de las actividades prácticas en cada taller y en el aula de cada curso.

Cursos Bimestrales: el pago es único y es condicionante para la efectivización de la inscripción, cuanto para la permanencia de cursado y obtención de certificación.

El pago se realiza por diferentes medios (RapiPago/Banco Nación) mediante la impresión de cupones de pago. Los montos abonados no son reintegrados en caso de abandonar y/o no acreditar la propuesta.

Cursos Cuatrimestrales: puede abonarse la totalidad del curso o bien, seleccionar un plan de pago que le permitirá costear el mismo hasta en 2 (dos) cuotas. El pago de la 1era cuota es condicionante para la efectivización de la inscripción. Y será necesario el pago de la 2da cuota para la permanencia de cursado y obtención de certificación.

El pago se realiza por diferentes medios (RapiPago/Banco Nación) mediante la impresión de cupones de pago. Los montos abonados no son reintegrados en caso de abandonar y/o no acreditar la propuesta.

Cursos Anuales: puede abonarse la totalidad del curso o bien, seleccionar un plan de pago que le permitirá costear el mismo hasta en 4 (cuatro) cuotas el curso. El pago de la 1era cuota es condicionante para la efectivización de la inscripción. Y será necesario el pago de las cuotas sucesivas para la permanencia de cursado y obtención de certificación.

El pago se realiza por diferentes medios (RapiPago/Banco Nación) mediante la impresión de cupones de pago. Los montos abonados no son reintegrados en caso de abandonar y/o no acreditar la propuesta.

**Calendario de vencimientos**

|  |  |
| --- | --- |
| **CURSOS ANUALES** | FECHA |
| **Impresión de cupones** | 23/2 y 24/2 |
| **PAGOS 1RA cuota anual** | 24/2 al 4/3 pago regular alumnos |
| **Convocatoria Alumnos de Lista de Espera** | 10/3 y 11/3 |
| **Impresión de cupones** | 14/3 |
| **Pago alumnos lista de espera** | 15/3 y 16/3 |
| **INICIO CURSADO** | **14/3** |
| **LISTADO DEFINITIVO DE ALUMNOS** | 21/3 |
| **PAGOS 2da cuota anual** | 18/4 al 03/5 |
| **RECESO** | 11 al 22 Julio |
| **PAGOS**  **3ra cuota anual** | 29/8 al 05/9 pago regular alumnos |
| **Pago**  **4ta cuota anual** | 24/10 al 1/11 pago regular alumnos. |
| **FINALIZACION CURSADO** | **25/11** |

|  |  |
| --- | --- |
| **CURSOS CUATRIMESTRALES – 1ER CUATRIMESTRE** | FECHA |
| **Impresión de cupones** | 23/2 y 24/2 |
| **PAGOS 1RA cuota** | 24/2 al 4/3 pago regular alumnos |
| **Convocatoria Alumnos de Lista de Espera** | 10/3 y 11/3 |
| **Impresión de cupones** | 14/3 |
| **Pago alumnos lista de espera** | 15/3 y 16/3 |
| **INICIO CURSADO** | **14/3** |
| **LISTADO DEFINITIVO DE ALUMNOS** | 21/3 |
| **PAGOS 2da cuota cuatrimestral** | 18/4 al 03/5 pago regular alumnos |
| **FINALIZACION CURSADO** | **07/7** |
| **RECESO** | 11 al 22 Julio |

|  |  |
| --- | --- |
| **CURSOS CUATRIMESTRALES – 2DO CUATRIMESTRE** | FECHA |
| **Impresión de cupones** | 8/6 Y 9/6 |
| **PAGOS**  **1er cuota cuatrimestral** | 13/6 AL 24/6 pago regular alumnos |
| **Convocatoria Alumnos de Lista de Espera** | 4/7 Y 5/7 |
| **Impresión de cupones** | 6/7 y 7/7 |
| **Pago alumnos lista de espera** | Del 8/7 al 18/7 |
| **Listado definitivo de alumnos** | 22/7 |
| **INICIO CURSADO cursos cuatrimestrales** | **01 / 8** |
| **PAGOS**  **2da cuota cuatrimestral** | 29/8 al 05/9 pago regular alumnos |
| **FINALIZACION CURSADO** | **25/11** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ACTIVIDADES PARA CURSOS 1ER Y 2DO BIMESTRE** | FECHA |
| **Impresión de cupones (CURSOS 1ER BIMESTRE)** | 23/2 y 24/2 |
| **PAGOS Única cuota 1er bimestral** | 24/2 al 4/3 pago regular alumnos |
| **Convocatoria Alumnos de Lista de Espera** | 10/3 y 11/3 |
| **Impresión de cupones 1ER BIMESTRE** | 14/3 |
| **Pago alumnos lista de espera** | 15/3 y 16/3 |
| **INICIO CURSADO** | **14/3** |
| **LISTADO DEFINITIVO DE ALUMNOS** | 21/3 |
| **FINALIZACION CURSADO 1ER BIMESTRE** | 6/5 |
| **ENTREGA DE CERTIFICADO 1ER BIMESTRE** | 16/5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **PAGOS Pago único 2do bimestral** | 18/4 al 03/5 |
| **INICIO DE CURSADO 2DO BIMESTRAL** | 9/5 |
| **Convocatoria de alumnos en lista de espera (2DO BIMESTRAL)** | 10/5 |
| **Impresión de cupones (2DO BIMESTRAL)** | 11/5 |
| **Pago alumnos lista de espera (2DO BIMESTRAL)** | 11, 12 y 13/5 |
| **FINALIZACION CURSADO 2DO BIMESTRAL** | **07/7** |
| **RECESO** | 11 al 22 Julio |

|  |  |
| --- | --- |
| **ACTIVIDADES PARA CURSOS 3ER Y 4TO BIMESTRE** | FECHA |
| **Impresión de cupones (CURSOS 3ER BIMESTRE)** | 8/6 y 9/6 |
| **PAGOS Única cuota 3er bimestre** | 13/6 al 24/6 pago regular alumnos |
| **Convocatoria Alumnos de Lista de Espera** | 30/6 |
| **Impresión de cupones 3ER BIMESTRE** | 4/7 y 5/7 |
| **Pago alumnos lista de espera** | Del 6/7 al 15/7 |
| **Listado definitivo de alumnos** | 22/7 |
| **INICIO CURSADO** | **1/8** |
| **FINALIZACION CURSADO 3er BIMESTRE** | **23/9** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PAGOS Pago único 4TO BIMESTRE** | 29/8 al 5/9 pago regular de alumnos. |
| **Convocatoria de alumnos en lista de espera (4TO BIMESTRE)** | 13/9 |
| **Impresión de cupones (4TO BIMESTRE)** | 14/9 |
| **Pago alumnos lista de espera (4TO BIMESTRE)** | 15/9 y 16/9 |
| **Listado definitivo** | 21/9 |
| **INICIO DE CURSADO 4TO BIMESTRE** | 3/10 |
| **FINALIZACION CURSADO 4TO BIMESTRE** | **25/11** |

Los cupones de pago impresos son entregados en reunión informativa, este evento será informado luego del cierre del periodo en la oficina de alumnado de la Escuela Industrial Superior, en días y horarios fijados, los cuales pueden consultarse en la siguiente dirección web http://www.unl.edu.ar/extension/

IMPORTANTE: la permanencia en el cursado puede quedar interrumpida en caso de ser sancionado mediante escrito por incumplimiento de estas condiciones y/o mala conducta.

**6- USO Y PRIVACIDAD DE LOS DATOS PERSONALES**

Los datos personales que los interesados brindan son eventualmente utilizados con fines informativos en relación a la actividad académica y administrativa en el sistema. La Universidad Nacional del Litoral garantiza la confidencialidad de esta información y se compromete a no cederla a terceros ajenos a la Universidad.

Los datos personales son cargados en el Sistema Integral de Gestión de Proyectos de UNLVirtual (SIGUV), por el personal de la oficina de alumnado del Programa de Formación y Capacitación Laboral, de esta forma el alumno acredita un perfil de usuario de Campus Virtual. El usuario de Campus Virtual comprende una serie de datos personales. Cada perfil contará con un nombre de usuario y contraseña para acceder al Campus Virtual desde [www.unlvirtual.edu.ar](http://www.unlvirtual.edu.ar)

Los datos personales pueden ser modificados en cualquier momento.

IMPORTANTE: una vez que el interesado haya presentado la documentación requerida, el personal de la Oficina de Alumnado carga los datos personales en SIGUV y el aspirante estará en condiciones de abonar el curso. Desde esta misma Oficina se le informará cuando adquiere la condición de cursante. En el caso que haya abonado y por alguna razón se haya superado el cupo, se le reintegrará el dinero en los días subsiguientes.

**7- ASISTENCIA**

Los alumnos tienen la obligatoriedad de cumplir con el porcentaje mínimo establecido de asistencia (80%). El registro de asistencia diaria está a cargo del personal de la oficina de alumnado del Programa de Formación y Capacitación Laboral (preceptores). En el caso de que el alumno haya excedido el cupo de faltas establecido, puede solicitar su reincorporación, previa autorización del docente a cargo de la propuesta y del coordinador general del Programa de Formación y Capacitación Laboral.

**8- CONDICIONES PARA LA APROBACION DE PROPUESTAS Y DURACIÓN**

Las condiciones de aprobación incluyen el cumplimiento y aprobación de todas las actividades y evaluaciones propuestas por el Equipo Docente como así también, el cumplimiento del porcentaje mínimo de asistencia establecido en 80%. Aquellos alumnos que no cumplan con uno de los dos criterios dispuestos no podrán aprobar el curso. La duración de los cursos se divide en dos bloques, propuestas cuatrimestrales y anuales.

En el sitio web http://www.unl.edu.ar/extension/ encontrarán el listado de cursos correspondiente con el tipo de duración y el bimestre y cuatrimestre correspondiente de su dictado.

**9-CERTIFICADOS**

Al aprobar un curso, se verifica si la propuesta se encuentra saldada en su totalidad. En caso de estarlo, desde la Secretaría de Extensión Social y Cultural se inicia el proceso de confección del certificado el cual podrá ser digital o impreso. El retiro de los certificados impresos se realiza en la oficina de alumnado de la Escuela Industrial Superior, en días y horarios fijados y acordados con el egresado. El certificado impreso puede ser retirados solamente por el alumno titular o por poder escrito y firmado por éste a un tercero. Los certificados digitales serán remitidos a los correspondientes correos electrónicos suministrados al momento de la inscripción.