**CURSOS DE EXTENSION A DISTANCIA
PAUTAS PARA DISEÑO DE LA PROPUESTA DE PRESENTACIÓN**

Se recomienda, seguir las sugerencias que a continuación se detallan, para el armado de propuestas.

1. **Título[[1]](#footnote-2)**
2. **Unidad Académica[[2]](#footnote-3)**
3. **Especificar si es:**

**Curso nuevo Segunda etapa Re-edición**

1. **Responsable de Unidad de beca[[3]](#footnote-4)**
2. **Equipo Docente[[4]](#footnote-5)**
3. **Línea temática en el que se enmarca.**

 **Del Contenido de la propuesta**

1. **Programa**

Se especificará el programa analítico que se desarrollará durante el curso. Se recomienda que el contenido de la propuesta este dividido en 6 módulos.

**7.1 Objetivos** (Detallar Objetivo general y específicos)

**7.2 Destinatarios**[[5]](#footnote-6)

**7.3 Duración[[6]](#footnote-7)**

**7.4 Trabajos prácticos y las evaluaciones[[7]](#footnote-8)**

**7.5 Materiales didácticos[[8]](#footnote-9)**

**7.6 Actividades presenciales[[9]](#footnote-10)**

**7.8 Condiciones de aprobación del curso[[10]](#footnote-11)**

**NOTA**: una vez aprobada la propuesta, se podrán ajustar los distintos puntos referentes a las características de la misma, o que se consideren necesarias en el momento de su implementación. Lo que se pretende con esta guía es tener una orientación general sobre el tipo de propuestas que se estaría ofreciendo.

1. El título debe ser preciso y claro. De ser una propuesta de reedición deberá mantenerse el título original. [↑](#footnote-ref-2)
2. Especificar la Unidad Académica por la cual se presenta la propuesta. [↑](#footnote-ref-3)
3. Deberá detallarse quien será el responsable de la Unidad de Beca consignando Nombre y Apellido; correo electrónico, cargo y dedicación docente, el cual deberá ser mínimo JTP en ejercicio de la UNL. [↑](#footnote-ref-4)
4. Detallar todos los integrantes del equipo docente: Nombre y Apellido. DNI. Teléfonos particulares y laborales. Profesión. Facultad, Escuela o Instituto al que pertenece. Cátedra de desempeño. participación en extensión e investigación. Otras informaciones que considere relevante. [↑](#footnote-ref-5)
5. Se aconseja especial consideración de este punto, la cantidad de asistentes necesaria será de 25 personas en adelante, según el tipo de curso de que se trate. [↑](#footnote-ref-6)
6. Se recomienda que los cursos sean diseñados de tal manera que contemplen una cantidad máxima de hasta 60 horas, contando las instancias de evaluación y la acreditación del curso. [↑](#footnote-ref-7)
7. Queda a criterio del docente la forma de presentación de los trabajos, así como la modalidad de evaluación. [↑](#footnote-ref-8)
8. Los materiales didácticos virtuales se harán con el acompañamiento del CEMED para proveer las mejores estrategias pedagógicas-didácticas en lo que respecta a un cursado virtual. [↑](#footnote-ref-9)
9. Pueden pensarse en el marco de la propuesta una actividad presencial no obligatoria. [↑](#footnote-ref-10)
10. Quedará a criterio de cada equipo responsable de la propuesta, debiéndose consignar en esta presentación. [↑](#footnote-ref-11)