

**FORMULÁRIO DE INFORMAÇÕES BÁSICAS
MOBILIDADE VIRTUAL PARA ESTUDANTES DE MEDICINA VETERINÁRIA
PROGRAMA MARCA**

LOGO DA UNIVERSIDADE: 

NOME DA UNIVERSIDADE: UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS

NOME DA FACULDADE OU DEPARTAMENTO: FACULDADE DE ZOOTECNIA E
MEDICINA VETERINÁRIA

INFORMAÇÕES GERAIS:

Coordenadora mobilidade na Universidade	Professora Adriana Mello Garcia (Coordenadora Acadêmica) Prof. Antonio Chalfun Júnior (Coordenador Institucional)
E-mails	amgarcia@ufla.br (Profa. Adriana) dri@ufla.br (Diretoria de Relações Internacionais)
Telefones	+55 38291858 (Telefone da Diretoria de Relações Internacionais) +55 9 35 92720228 (WhatsApp da Diretoria de Relações Internacionais)

DADOS IMPORTANTES:

	Segundo semestre de 2021 (2021-1)
Calendário Acadêmico	Previsão de início: 09/08/2021 Previsão de término: 08/12/2021
Data limite para postulação	22/07/2021
Documentos exigidos para postulação	1- Formulário de candidatura; 2- Plano de estudos; 3- Histórico escolar; 4- Documento de identidade do país de origem ou passaporte; 5 - CPF (Cadastro de Pessoa Física)
E-mail para envio da postulação	dri@ufla.br

INFORMAÇÕES ACADÊMICAS:

<p>Lista de disciplinas (matérias) que serão ofertadas na modalidade virtual</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. GMV150 - Cinofilia (Quinta-feira, 14:00 - 15:40) 2. GMV133- Toxicologia Veterinária (Quinta-Feira, 13:00 - 14:40 e 16:00 - 18:40) 3. GZO140 - Equideocultura 4. GZO134 – Produção animal II (Segunda-feira, Quarta-Feira e Sexta-feira 7:00 - 8:40) 5. GZO131 – Fundamentos de Nutrição Animal (Quinta-feira 14:00-16:30) <p>Dúvidas sobre os horários consultar Profa. Adriana: amgarcia@ufla.br</p>
<p>Número de vagas para a mobilidade virtual</p>	<p>A universidade parceira poderá indicar 1 (um) estudante por disciplina.</p>
<p>Link com os ementas/conteúdos programáticos das disciplinas ofertadas</p>	<p>As ementas/conteúdos programáticos foram enviadas por e-mail.</p>
<p>Idioma que as aulas serão ministradas</p>	<p>Português</p>
<p>Nível de proficiência exigido e certificação, se for o caso.</p>	<p>Não estamos exigindo nível de proficiência em português, porém é recomendável que sejam priorizados estudantes que tenham um conhecimento mínimo no idioma para facilitar a aprendizagem.</p>
<p>Haverá emissão de certificado de notas ou histórico escolar?</p>	<p>Sim. Após o término do semestre será enviado um histórico escolar com notas.</p>
<p>Plataformas</p>	<p>Campus Virtual ou <i>Google Classroom</i></p>

Atividades não presenciais (ANP)	<p>As atividades letivas das disciplinas listadas neste formulário serão realizadas de forma VIRTUAL, com a utilização dos recursos educacionais digitais para a mediação das atividades de ensino-aprendizagem.</p> <p>A condução das atividades letivas destas disciplinas se dará exclusivamente por ANP, possibilitando a ministração de conteúdos de forma orientada e autônoma bem como a realização de aulas expositivas gravadas ou dialogadas transmitidas por Webconferência, e também aplicação de avaliações.</p> <p>A produção de vídeos e/ou geração de Webconferências são escolhas do professor e, quando realizadas, devem ser gravadas e disponibilizadas de forma assíncrona visando possibilitar o acesso de todos os estudantes matriculados na turma.</p> <p>As Webconferências (transmissões ao vivo), mesmo que gravadas e com presença facultativa, quando realizadas, de preferência devem observar a coincidência com os respectivos horários previstos para as aulas.</p>
Outros requisitos	<p>O Cadastro de Pessoa Física (CPF) é um documento necessário para a efetivação da matrícula. Infelizmente sem este documento não é possível matricular o estudante na UFLA.</p> <p>O documento pode ser obtido <i>online</i>, seguindo os seguintes passos:</p> <p>1) primeiro preencha o formulário online no site da Receita Federal, no seguinte link:</p> <p>https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/cpfEstrangeiro/Fcpf.asp</p> <p>ATENÇÃO: Antes do preenchimento, verifique se o bloqueador de pop up do seu browser está desabilitado. Estrangeiros devem deixar o item "Título de Eleitor" em branco. Após clicar em ENVIAR, será gerada uma ficha cadastral contendo o código de atendimento.</p> <p>2) envie para cpf.residente.exterior@rfb.gov.br os seguintes documentos:</p> <p>2.1 a ficha cadastral de pessoa física (FCPF), contendo o código de atendimento;</p> <p>2.2 documentos de identificação comprovando nome, data de nascimento e nacionalidade (por exemplo: passaporte, documento nacional de identificação);</p> <p>2.3 <i>selfie</i> segurando o documento de identificação aberto, próximo do rosto, para confirmarem a identidade do solicitante.</p> <p>Após o procedimento, o solicitante receberá por e-mail o CPF.</p>



UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO
DIRETORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS
Caixa Postal 3037 - Lavras - MG - 37200-900 *Telefone: (35) 3829-1858*
E-mail: dri@ufla.br
