

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL LITORAL



ENTORNOS WEB

# Manual de Estilo y Usos del Sitio Web UNL



## **Introducción - 5**

### **1. Historia de la web ~ 7**

- 1.1 La Web como soporte de contenidos institucionales ~ 7
- 1.2 Las primeras versiones ~ 7
- 1.3 Sobre el dominio ~ 8
- 1.4 La web en el Programa de Comunicación Institucional ~ 10
- 1.5 Situación actual - 10

### **2. La concepción de la nueva web ~ 13**

- 2.1 Cómo es el nuevo sitio ~ 14
- 2.2 La estructura del nuevo sitio ~ 14
- 2.3 Sobre los módulos ~ 15
- 2.3 Sobre los minisitios ~ 20

### **3. Edición y administración de contenidos ~ 21**

- 3.1 La redacción de los contenidos para web ~ 21
- 3.2 Claves para la carga de la Agenda Única ~ 23
- 3.3 Recursos técnicos ~ 24

## **Anexo I**

Uso del administrador de contenidos ~ 27

## **Anexo II**

Sistema de Agenda ~ 33



# Introducción

Mucho tiempo ha pasado desde aquellas primeras versiones de la web de UNL. Desde entonces, mucho ha cambiado en internet. La llamada convergencia de las nuevas tecnologías ha generado nuevas relaciones con el usuario, y este nuevo escenario abre posibilidades, oportunidades y también importantes desafíos.

De aquellos sitios web estáticos, basados fundamentalmente en recursos textuales y que precisaban de un webmaster experto en programación para el más mínimo cambio y donde el usuario era sólo un visitante; hoy estamos frente a una generación de webs donde el principal proveedor de la información es su usuario. Transformada así, la circulación de la información ya no es unidireccional o bidireccional pero mediada por el correo electrónico; sino que estamos ante una circulación multidireccional, vertical y horizontal, sincrónica y asincrónica; que va más allá de lo que los modelos de comunicación tradicionales pudieron prever.

El actual escenario de la comunicación, producto de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, está introduciendo cambios significativos en varios aspectos, como los soportes tecnológicos y sus nuevos usos, y las formas de producción y de recepción de la información, frente a un público cada vez más estimulado y diversificado.

Sumado a este escenario, el crecimiento de la institución, los nuevos roles que interpelan a la universidad y un nuevo escenario en la comunicación, especialmente originado en el avance de las nuevas tecnologías de la información, obligan a replantear algunas estrategias, entre las cuales se destaca el desarrollo de un nuevo sitio web.

La Dirección de Comunicación Institucional viene trabajando en un nuevo sistema para la web institucional desde el año 2009, en conjunto con la definición de nuevas líneas para las páginas webs en unidades académicas, escuelas e institutos, que conjugó instancias de programación, diseño y un trabajo conjunto con las áreas de comunicación de cada unidad académica.

Este trabajo tuvo como principal objetivo concebir a las páginas webs de la Universidad como un único sistema, en el cual un visitante “navegara” en busca de distintas informaciones comprendiendo que se encuentra amparado en la misma institución. Es por eso que se plantearon sistemas unificados, como la Agenda Única, al que se puede ingresar desde cada unidad académica y en unl.edu.ar desde módulos de acceso similares; y se trabajará en el mismo sentido en materias que aún quedan pendientes, como el sistema de noticias y boletines informativos.

Para encarar este trabajo, un equipo multidisciplinario sondeó las necesidades de los usuarios habituales del sitio, encontrando perfiles específicos de usuarios que buscaban información determinada –incluso puede evaluarse también la época del año en que consultan esa información-. Respondiendo también a los objetivos planteados en el Proyecto y Acción Identidad Institucional, elaborado en el marco de nuestro Plan de Desarrollo Institucional, se concibió un sitio basado en una programación íntegramente nueva, pensado para un usuario hiperestimulado e hiperconectado, que busca información y servicios de rápido acceso, en el menor tiempo posible, y con la mayor claridad posible en el mensaje.

El trabajo involucró a profesionales del diseño, la comunicación y la programación, y fue compartido, en distintas etapas de su desarrollo, con la Dirección de Informática y el Centro de Telemática de la Universidad, que por sus competencias tienen una estrecha vinculación con el trabajo en web.

Paralelamente, y pensando en un sistema de trabajo en red, como es que el hoy presenta el equipo de comunicadores diseminados en diferentes áreas de la universidad, se trabajó en este manual de estilo, que tiene como objetivo fijar pautas generales de estilo de la nueva web, formas estandarizadas de escritura y un instructivo técnico para la carga.

Este manual se complementa con otro, la Guía para el Uso de Entornos Webs, realizado de manera conjunta por comunicadores de la universidad, que tiene como intención establecer criterios comunes de carga y respuesta en los nuevos escenarios de comunicación que proponen las redes sociales y las plataformas digitales.



# 1. Historia de la web

## 1.1 La Web como soporte de contenidos institucionales

7

El desarrollo de Internet y de nuevos lenguajes multimedia dio un impulso progresivo desde fines de la década de 1990 al uso de web institucionales como instancias de presentación y vinculación de las organizaciones entre sí.

De manera progresiva, y gracias a la evolución de las nuevas tecnologías de la información, los sitios web se volvieron espacios de consulta habitual para los miembros de la comunidad y de usuarios externos a la institución, ampliando de esa manera los públicos y exigiendo una diversificación en contenidos y recursos expresivos.

La UNL estuvo entre las primeras instituciones en su tipo que se abocaron a desarrollar su sitio web, consciente de la necesidad de jerarquizar sus contenidos en un contexto de proliferación de portales.

Puede decirse que la presencia de la UNL en Internet acompañó la evolución de esa tecnología informática, adecuando sus utilidades a las necesidades comunicacionales de la institución.

En materia de infraestructura, vale mencionar que en 1994 la UNL fue la tercera universidad nacional en brindar conexión gratuita a Internet a su comunidad, a través de un convenio con la Asociación Civil Ciencia Hoy, que le permitió obtener la conexión a Internet vía satélite. De esa manera, cuando aún la Red no estaba desarrollada en Argentina, la UNL se sumó a un grupo universitario, convirtiéndose en la tercera en el país y la única de la provincia de Santa Fe y la región del Litoral que brindó ese servicio a la comunidad educativa en forma totalmente gratuita. Al mismo tiempo, se aprobó el proyecto REDUL (Red Telemática de la UNL) cuyo objetivo era llevar la conexión a cada uno de los puestos de trabajo. Además, se generó una red de fibra óptica que unió inicialmente a la Ciudad Universitaria, el Instituto de Desarrollo para la Industria Química (INTEC), Rectorado y el antiguo edificio de la Facultad de Arquitectura (Bv. Pellegrini 2900). En 1995 esa red se extendió y llegó a la Facultad de Ciencias Económicas.

Esa infraestructura impactó favorablemente en las comunicaciones internas y externas de la institución. En los inicios, Internet fue utilizada por los investigadores y docentes, sobre todo en lo referente al servicio de correo electrónico, que luego sería empleado por el área de gestión.

## 1.2 Las primeras versiones

El primer dominio web de la Universidad Nacional del Litoral se desarrolló íntegramente en el marco de una política impulsada por la Secretaría de Ciencia y Técnica, en coordinación con el Centro de Telemática, que en agosto de 1995 comenzaron a desarrollar la primera página web de la universidad.

Su lanzamiento se produjo el 14 de diciembre de 1995. Hasta entonces, en el sitio [www.unl.edu.ar](http://www.unl.edu.ar), los visitantes accedían a una placa con los datos de contacto físico de la institución. El proyecto de la primera web fue conducido por el ingeniero José Luis del Barco, y contó con la asistencia técnica de Roberto Alsina y Mario Canto. El diseño y dirección de la página estuvo a cargo de Alberto Trossero y la coordinación periodística fue realizada por la comunicadora social María Milagros Vigil. De esta primera experiencia corresponde destacar que constituyó un desarrollo intuitivo en cuanto a la diagramación, teniendo en cuenta que Internet era a mediados de la década de 1990, una tecnología prometedora en lo que respecta a su aplicación y potencial para la comunicación institucional, en la que todo estaba por hacerse. A pesar de eso, en la primera web de la UNL puede reconocerse un aporte clave para proyectar internacionalmente a la universidad, y para capitalizar una serie de informaciones y eventos institucionales<sup>1</sup>.

**1.** En un índice de páginas web, producido en junio de 1996 por la Asociación World Wide Web Argentina, el sitio de la UNL es mencionado en un listado de sitios de 15 instituciones educativas y de investigación. La cifra permite dimensionar cuantitativamente lo que significó el desarrollo del sitio, en un momento en que Internet se encontraba en su fase inicial.

El desarrollo de los contenidos demandó un arduo trabajo de investigación y elaboración de un amplio cuerpo de información. La importancia de ese desarrollo radica en que implicó una investigación y concentración de datos que no estaban recopilados con tanto detalle en ningún documento, ni dependencia institucional. Sobre esa base de datos se realizaría luego una actualización permanente, que permitió mantener vigente su contenido y aumentar sus utilidades.

La primera etapa de recopilación se refirió a Información sobre la Universidad, Oferta Académica, Transferencias Científicas, Líneas de Investigación, Información sobre el Rectorado e Institutos. El criterio de organización de los contenidos respondió a la estructura jerárquica de la institución.

En una segunda etapa de trabajo se formó otro gran cuerpo de contenidos que conformó el módulo Santa Fe en el Mundo, dirigido a extranjeros y residentes; que contenía información útil acerca de la geografía, historia, costumbres, servicios y trámites administrativos que se realizaban en la ciudad. Ese nuevo servicio de la UNL estuvo a disposición de los visitantes desde julio de 1996 y demandó una recopilación de información útil acerca de las diversas dependencias gubernamentales e instituciones de Santa Fe.

De esa manera, se generó en el ámbito de la UNL una nueva fuente informativa para la comunidad universitaria y la región, y un espacio que generó nuevos intercambios socioculturales.

A poco tiempo de su lanzamiento, la página contó con una versión en inglés, lo que permite inferir que estaba dirigida especialmente a visitantes extranjeros. Esto se debió a un objetivo planteado por los realizadores, pero además a que en Santa Fe eran pocos los que podían acceder a Internet en ese momento.

Visualmente, la web ofrecía un desarrollo innovador a partir de la incorporación del personaje "Mingo", realizado por el dibujante santafesino Luis Gasparido. Dicho personaje era un mosquito que acompañaba al visitante de la web universitaria, y adoptaba en cada facultad una caracterización acorde a la profesión que se formaba en esa unidad académica.

Una mirada contextualizada de aquella propuesta permite dimensionar la innovación que representó la web de la UNL a mediados de la década de 1990, cuando el diseño de los sitios priorizaba el aspecto técnico y la propuesta de contenidos permanecía bajo la influencia del estilo y los géneros discursivos propios de los medios gráficos<sup>2</sup>.

El tiempo que demandaba la carga de datos impedía que los mismos fueran actualizados diariamente. No obstante, a través de la web se difundieron eventos tales como cursos, jornadas y congresos, que eran organizados con suficiente anticipación como para producir y cargar la información en la página.

Una vez que se conformaron los dos cuerpos de contenidos mencionados, se incluyó la revista ConCiencia en el sitio web. Además, se desarrolló un tercer módulo informativo con el objetivo de promover las acciones de vinculación institucional, que constituyó una herramienta clave para proyectar la universidad y hacer posible la cooperación internacional. El desarrollo de dicho módulo implicó contactar personalmente en Buenos Aires a representantes de las embajadas, que podían dar cuenta de las ofertas académicas de sus países de origen, con las que era posible realizar experiencias de intercambio estudiantil y docente.

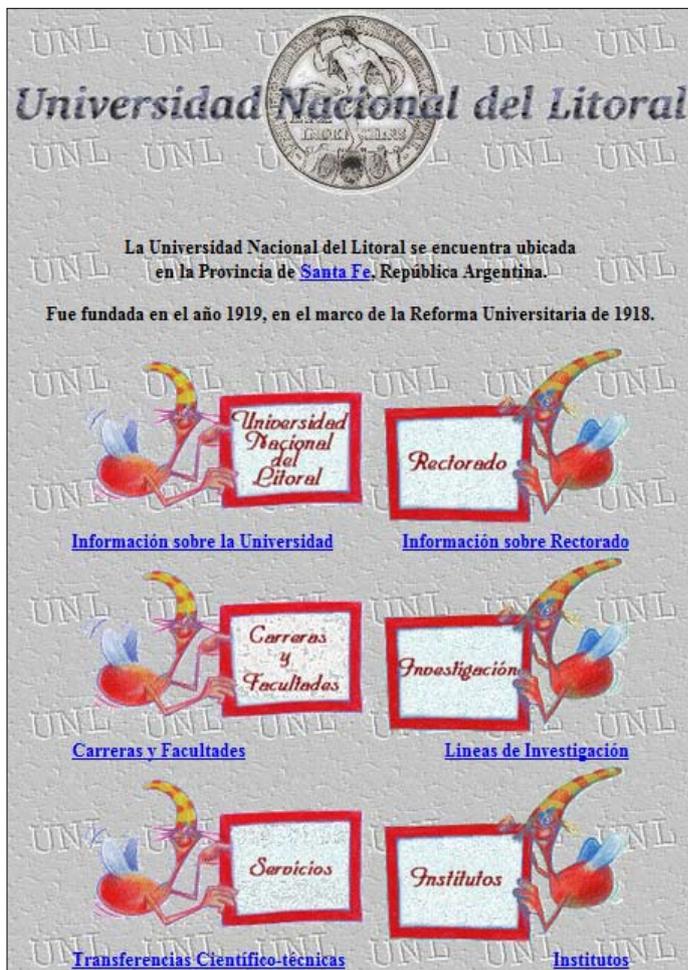
### 1.3. Sobre el dominio

NIC Argentina es la sigla que, siguiendo las prácticas internacionales en la materia, identifica al Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto en su carácter de administrador del dominio Argentina de INTERNET. De esta manera, el NIC gestiona todas las peticiones de dominios con extensión **¡Error! Referencia de hipervínculo no válida.¡Error! Referencia de hipervínculo no válida.** (.com.ar, .net.ar, etc.)

Sin embargo, en lo que respecta al subdominio edu.ar, se gestionan ante la Asociación Redes de Interconexión Universitaria (ARIU). La ARIU es la entidad en la que NIC Argentina delegó la responsabilidad de la operación estable y confiable de la base de datos autorizada llamada Sistema de Nombres de Dominios "edu.ar" (Domain Name System, DNS) que indexa todos los dominios "edu.ar" con los números IP (Internet Protocol).

Como autoridad para el registro de nombres de dominios en Internet para la República Argentina, a la ARIU le atañe proveer las informaciones de lugar, relacionadas con los nombres

2. En ese sentido, cabe citar la publicación española Diálogo Iberoamericano, que en su edición de marzo/abril de 1996, elaboró un directorio y reseña de algunas de las "ciento setenta universidades iberoamericanas" que contaban con sitio web. Entre ellas se menciona la web de la UNL por "la especial originalidad de ofrecernos la compañía de una mascota (...) para visitar cada una de las páginas de la institución", que "en el marco de un diseño magnífico, ofrece información sobre la Universidad en su conjunto".



fuelle: <http://web.archive.org/web/19971015114323/http://www.unl.edu.ar/unl2.htm>

de dominios registrados bajo .edu.ar. Además, suplir las facilidades necesarias para agilizar el proceso de registro, modificación y actualización. La ARIU facilita el registro de su dominio en forma gratuita a todas las entidades educativas de la República Argentina.

## Internet 2

A fines de la década de 1990 en el mundo se pensó en una red académica independiente de la red comercial que existía en ese momento. Fue así que en el año 1997, en Estados Unidos, surgió Internet 2. Éste es un conjunto de redes de nueva generación paralelas a las redes comerciales que da conectividad exclusiva a las instituciones de educación superior y de investigación, con garantía de calidad de servicio. Esas instituciones abocadas a la innovación y desarrollo del conocimiento demandan un uso de Internet diferente al familiar o al comercial. Por esa razón se creó el sistema de nueva generación de redes.

En el 2001 surgió la primera conexión de Internet 2 en Argentina y en ese momento la UNL volvió a participar entre las primeras con acceso a tecnología moderna: fue en la conexión entre el CONICET de Bahía Blanca, la Universidad Tecnológica Nacional y la UNL.

Los nuevos servicios posibilitaron interconectar las distintas unidades académicas y entidades vinculadas a la UNL, como fue el caso del Instituto de Tecnología de Alimentos, del INTEC e INCAPE, entre otros, utilizando líneas de comunicación capaces de transmitir información a alta velocidad.

#### 1.4. La web en el Programa de Imagen y Comunicación de la UNL

Con la aprobación del Programa de Imagen y Comunicación en marzo del año 2000 (Res. Rectoral 119/00 y Res. CS 53/00), el sitio de la UNL transitó un proceso de redefinición de contenidos y propuesta visual, en el marco de la nueva estrategia de comunicación. El cambio no se limitó a un rediseño de la página, sino que formó parte de una propuesta de gestión global que recuperó recursos y capacidades instalados y fortaleció la proyección institucional en el medio.

El nuevo diseño se estructuró sobre la base de un doble objetivo. Por un lado, se buscó potenciar la comunicación de la Universidad con el medio, para articular entre sí las acciones de prensa, de comunicación externa y de relación con los medios masivos; así como también, con el sistema de identidad visual, discurso, marca y subsistema definido para las facultades. Por otra parte, se procuró posicionar el sitio web como un ámbito de consulta de información a través de la incorporación de datos acerca de producciones y servicios ya generados a nivel de las diferentes áreas; tales como el foro virtual del Plan de Desarrollo Institucional, la inscripción on line para ingresantes, alumnado on line, entre otras.

Los contenidos se generaron en base a la definición de ciertos ejes que coincidieron con los lineamientos estratégicos del PDI, y que fueron organizados de manera transversal con el objetivo de reflejar una idea integrada de la UNL. En ese sentido, se dispusieron siete ejes centrales que contenían información general acerca de la Universidad; oferta académica (formal y extra-curricular); desarrollos en materia de investigación; acciones de la institución en transferencia tecnológica; servicios dirigidos a la comunidad universitaria; labor de extensión social y cultural; y la información relativa a las acciones de cooperación internacional e intercambio.

Para esa versión de la página web, se fijó además un objetivo derivado del espíritu del nuevo Programa de Comunicación: actualizar en forma permanente los contenidos y acompañar la dinámica institucional, lo que demandó un trabajo coordinado con las unidades académicas, a cuyos sitios se hacía link desde la web de la Universidad.

En relación con ese objetivo general, se llevó a cabo un proceso de rediseño y jerarquización del espacio de Noticias referidas a la UNL, que fue pensado como una doble instancia de articulación. Por un lado, de comunicación hacia los propios integrantes de la comunidad universitaria; y por otro, como espacio de comunicación masiva, en el que se difundieron los contenidos a través de otros medios. Con esa perspectiva se mejoró la producción informativa y se definió la especificidad de las secciones Noticias, Agenda Institucional de la UNL, Síntesis de Noticias Educativas, Boletines Informativos y Prensa Institucional.

Entre el 2003 y 2004 se introdujeron modificaciones que permitieron mejorar el sistema de carga de datos y se completaron bases de datos de proyectos de investigación, de oferta de carreras, cursos de extensión y oferta a distancia; agenda de datos telefónicos, y un sistema de control de actualizaciones en la web que permitió recuperar datos modificados. Se desarrollaron además buscadores específicos para las bases de datos de carreras e investigación, se instaló un contador de visitas; y se desarrollaron banners de difusión de eventos como apoyo a las estrategias y campañas de comunicación.

#### 1.5 Situación actual

Durante el 2009, la Dirección de Comunicación Institucional llevó a cabo un proyecto de renovación visual del sitio, que implicó un trabajo de revisión de la arquitectura de la información, replanteo de diseño y los trabajos de maquetación y programación correspondientes. En esta versión se incorporó una primera versión de navegación por Perfiles de usuario (estudiantes, personal, docentes/investigadores y empresas/gobiernos) y se generaron para cada uno de ellos, contenidos adaptados a sus necesidades y expectativas.

El ingreso al sitio podía hacerse a través de ejes generales, como Institucional, Estudios, Ciencia, Sociedad e Internacionalización; o a través de los perfiles de usuario.

Además, se sumaron contenidos multimedia y se unificaron los sitios para Ingresantes y Estudiantes, con el objetivo de favorecer la centralización de los productos en un mismo entorno a través de una única entrada al espacio de la UNL en Internet. Por otra parte, se creó el sitio web para contenidos específicos de la política cultural de la Universidad y se pusieron en línea

UNL.edu.ar

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL LITORAL, Santa Fe, Argentina.

Inicio | Webmail | Mapa de sitio

LA UNIVERSIDAD ESTUDIOS INVESTIGACION TRANSFERENCIA EXTENSION INTERNACIONALES SERVICIOS

INICIO

Acceso Rápido

- Ingreso 2004
- educación a distancia
- ediciones UNL
- noticias UNL

EL PARANINFO Nº 10, Mayo de 2004

Noticias

Facultades

Escuelas - Institutos

Padrinos UNL

Noticias

Ciencia y Técnica

Últimos días para presentar proyectos para los CAI+D 2005

La convocatoria CAI+D 2005 estará abierta hasta el 30 de junio. Algunas propuestas de PACT, PE y PI se encuentran publicadas en la página web de la UNL. Los proyectos comenzarán a ejecutarse en enero de 2005.

Facultad de Bioquímica

Dos años de licenciatura en la Escuela Superior de Sanidad

Comienzan los ciclos de licenciatura en Seguridad y Salud Ocupacional y en Comunicación para la Minoría Sorda. Forman parte del Programa de Carreras a Término de la UNL. Están destinadas a egresados de carreras terciarias.

Desarrollo Científico

La UNL fue beneficiada con 5 millones de pesos para equipamiento

Ocho grupos de la Universidad Nacional del Litoral fueron seleccionados por el Programa de Modernización de Equipamientos, que financia la Nación. Se trata de una convocatoria, promovida por la ANPOT, destinada a financiar la modernización de equipamiento para laboratorios de instituciones científico tecnológicas de todo el país. En total, se seleccionaron 542 laboratorios, pertenecientes a 97 instituciones.

Noticia publicada en La Nación

En octubre se hará un censo docente

Se busca llenar el boche que dejó una década sin actualización de datos en el nivel nacional. Participarán 6000 censoistas. Intentarán establecer, además del número, el perfil de los maestros.

Organizado por la FCA

Programa de capacitación en idiomas

Dispersión en el mundo. Las jornadas se realizaron en la Facultad de Filosofía y Letras de la UNL. Se integraron los nuevos desafi

Investigación - Convocatoria

El próximo 30 de junio cierra la convocatoria a CAI+D 2005.

Servicios - Ediciones UNL

Sumario de la Revista de Estudios Sociales.

Investigación - Revista Conciencia

Se encuentra publicada on line una versión resumida.

Servicios - Beneficiarios del Programa de Emergencia Hídrica

Nómina de beneficiarios de becas de ayuda económica del Programa de Emergencia Hídrica.

Servicios - Becados 2004

Se encuentra publicada la nómina de estudiantes becados 2004.

Cultura - Bienes de Arte Joven

Bases de la 5ta. edición.

Estudios - Cursos de Extensión

Inscripción abierta a Cursos de Extensión.

Cultura - Presentación nº 8

Presentación de la Revista "La Ventana" Nº 8.

11

UNL UNIVERSIDAD NACIONAL DEL LITORAL Santa Fe, Argentina

PERFIL DE USUARIO

- PERSONAL
- DOCENTE / INVESTIGADOR
- ESTUDIANTES
- EMPRESA / GOBIERNO

MAR 01.12.09

Buscar

CULTURA! UNL.EDU.AR/CULTURA

NOTICIAS E INFO

Cantard e Bigoyen fueron electos rector y vicerrector

La UNL se suma a la lucha internacional contra el sida

Un análisis de los libros escolares camará el año Pensar la Nación

Enfrentar el cambio climático es el gran desafío

Se inauguró el Museo Profesor Enrique Muzzio en la EIS

FOROS Y NOTICIAS

CONGRESOS Y JORNADAS

BLOGS

MEDIOS UNL

HISTORIA INICIOS/

Comenzar

INSTITUCIONAL	ESTUDIOS	CIENCIA	SOCIEDAD	INTERNACIONALIZACIÓN
Historia	Ingreso a la Universidad	Formación en investigación	Pasantías	Proyección internacional
Gobierno y gestión	Carreras de grado	Proyectos de investigación	Servicios a terceros	Venir a Santa Fe
Unidades académicas	Carreras de posgrado	Incentivos	Proyectos de extensión	Servicios para extranjeros
Concursos	Carreras a distancia	Propiedad intelectual y patentes	Oferta tecnológica	Español para extranjeros
Ubicación	Becas	Publicaciones científicas y	Centros UNL	Movilidad internacional
Infraestructura				Becas internacionales
+ MÁS	+ MÁS	+ MÁS	+ MÁS	+ MÁS
Colonia de vacaciones	Resultados de exámenes	Convocatorias para empresas	Convocatoria 2010	Fechas de inscripción
Está abierta la inscripción a la colonia para niños del Predio UNL-ATE.	Se pueden consultar las notas de los Cursos de Articulación Disciplinar.	Se encuentran abiertas convocatorias para acceder a diferentes líneas de financiamiento.	PRONIMES: hasta el 15 de diciembre está abierta una convocatoria especial de becas para la Unión Europea.	Desde el 7 al 15 de diciembre se realiza la inscripción a las carreras presenciales de la UNL.

© 1996-2009 UNIVERSIDAD NACIONAL DEL LITORAL. INFORM@UNL.EDU.AR / BU. PELLEGRINI 2700, 2000 SANTA FE - HS 342 467 1112

blogs, con los que se promovía la participación de los usuarios del sitio. En esta versión, ya se perfilaba un tipo de usuario que tendía cada vez más a la interacción y el intercambio de información. La propuesta estética y la arquitectura del sitio, intentaron responder con las modificaciones mencionadas a las nuevas tendencias de una incipiente web 2.0.



## 2. La concepción de la nueva web

13

La construcción del sitio web de la UNL se realizó a partir de definiciones conceptuales y una estrategia comunicacional pensada en función de los usuarios, sus prácticas y necesidades de información y servicios. A partir de esos criterios se estructuró la información y se elaboró un plan de trabajo para llegar a un esquema de contenidos acorde a la complejidad de la vida institucional; y que responde a los lineamientos planteados en el PDI (2010-2019). En este proceso se consideraron además la demanda de interactividad por parte de los usuarios de la web 2.0; y los criterios de accesibilidad y usabilidad a los que nos referiremos más adelante. En primer lugar, las preguntas y respuestas en esta primera instancia del trabajo derivaron en los objetivos que persigue esta nueva web:

- 
1. Fortalecer la identidad institucional, a partir de los valores en los que está fundada la universidad y el actual Plan de Desarrollo Institucional.
  2. Mostrar una universidad en acción: dinámica, en movimiento.
  3. Mostrar una universidad preocupada y ocupada por los problemas de su comunidad.
  4. Priorizar la oferta de servicios a los usuarios del sitio.
  5. Agilizar la búsqueda de contenidos, propendiendo a la economía de clics.
  6. Privilegiar un lenguaje visual por sobre uno textual.
  7. Integrar el lenguaje audiovisual e infográfico en el relato.
  8. Proponer alternativas de navegación, que interpelen a los diferentes públicos.
  9. Generar instancias de intercambio y participación con la comunidad, impulsando los espacios 2.0.
  10. Normalizar criterios de carga a través del uso de manuales.
- 

El planteo de una web como sistema de navegación, uno de los principales objetivos de esta nueva página, está basado en la búsqueda de una universidad que se plantea sólidamente ante la sociedad, una universidad que responde a las necesidades de los tiempos, que ensaya respuestas y que se presenta al servicio de su comunidad.

Es por eso que las páginas webs de las unidades académicas fueron pensadas bajo la misma lógica de navegación, con la intención de que el usuario tenga conciencia de que “navega” por la misma institución, y pueda entrar y salir de una y otra página UNL sin que esto provoque “ruidos” en su búsqueda de información. En este marco se consideran las aplicaciones que integran a las unidades académicas y secretarías, como por ejemplo el módulo de Noticias –que tiene su complemento en Boletines Informativos-, y la Agenda Única, que responden a un modelo de centralización y distribución de la información.

La característica de los múltiples y muy diversos usuarios (tanto a niveles etarios como respecto de sus intereses y cualidades) es una de las instancias más arduas de trabajar. A la vez que debe dar respuestas directas, la web debe pensar en diversos visitantes, que buscan la información con distintos criterios y tiempos. El nuevo sitio busca responder a esa diversidad de accesos e intereses y a esa heterogeneidad en los modos de consumir la información.

La estructura y categorización de la información se elaboró a partir de una visión conceptual del sitio como un espacio accesible para un público más amplio que la comunidad universitaria propiamente dicha; y por ello, con demandas que exceden los intereses académicos, y reflejan los vínculos de la UNL con los distintos niveles del estado, sectores empresariales, otras instituciones y actores sociales. Esto condujo a la concepción de diferentes formas de navegación, que intenten cubrir esa diversidad y ofrecer alternativas a la búsqueda tradicional. En ese sentido, la incorporación de los minisitios responde al objetivo de desarrollar una web dinámica, capaz de adaptarse a actividades que atraviesan transversalmente a la institución. Desde el punto de vista comunicacional, el nuevo sitio propone una nueva arquitectura que, sin dejar de respetar la estructura institucional, ofrece una página de inicio más dinámica, con más

espacio para la información en cualquier formato, y más flexible en su administración. Tecnológicamente, la renovación total que supone la reescritura de todo el código fuente y la migración de todas las bases de datos, pretende superar las limitaciones que presentaba su antecesora en relación a la integración de elementos multimedia y con redes sociales. Asimismo, las nuevas tecnologías sobre las que se construye esta versión de UNL.edu.ar aseguran una optimización de los tiempos de ejecución y de la eficiencia y efectividad de los buscadores internos. Esto permitirá un mejor acceso a lo que se conoce como la web profunda, vale decir, aquellos datos e informaciones que -por diversos motivos o criterios- no se encuentran a la vista.

En resumen, la nueva web pretende ser participativa y colaborativa; flexible a los nuevos requerimientos que surgen; dinámica en su administración y lectura; y, fundamentalmente, permeable a nuevos desarrollos.

## 2.1 Cómo es el nuevo sitio

Esta versión de la web UNL propone al menos cinco niveles de acceso a la información:

—

1. La navegación “tradicional”, como denominamos a aquella que está regida por los ejes orgánicos de la institución.
2. La navegación por perfiles, según el usuario se identifique con alguno de los actores que habitualmente consultan el sitio.
3. La navegación por minisitios, si el usuario tiene un interés específico que esté contemplado en alguno de ellos.
4. La navegación por módulos, que propone que el usuario “mire” lo que la institución propone en sus módulos de acceso y, en la medida en que se interesa por alguna de los contenidos propuestos, navega hasta obtener la información de su interés.
5. El buscador.

—

## 2.2 La estructura del nuevo sitio

El sitio propone una estructura modular, dentro de la cual cada componente ofrece un contenido diferente al usuario, con el objetivo de multiplicar las opciones mediante las cuales la universidad llega a sus múltiples usuarios. Esta estructura está dividida en líneas y módulos. Sobre las líneas

### Nivel 1

Allí se enumera la estructura orgánica de la Universidad Nacional del Litoral: La Institución, Gobierno, Estudios, Ciencia, Extensión, Vinculación, Internacional, Cultura y Bienestar. Este nivel también está compuesto por una barra de acceso a los minisitios, concepto sobre el que nos extenderemos más adelante.

Este nivel también involucra a la línea de “slides”, como se denomina el elemento visual ubicado debajo de la línea de Minisitios y Unidades Académicas, como finalidad fortalecer la identidad institucional, trabajados sobre la base de ideas fuerza que se pretendan proyectar a través de slóganes y mediante un fuerte anclaje al lenguaje fotográfico. No está destinado este espacio a la difusión de eventos particulares, que podrán tener un amplio desarrollo en los siguientes módulos.

### Nivel 2

Aquí se aprecia la división en tres columnas: A, B y C. Este nivel se utilizará principalmente para información de actualidad, distribuida de la siguiente manera.

La columna A del Nivel 2 (2A) será utilizada para destacar informaciones o funciones relacionadas con alguno de los Minisitios. Es recomendable que este módulo tenga una característica más “visual” que otros, por lo que se sugiere que esté acompañado de un video. Este módulo se denomina “módulo destacado”.

La segunda columna del Nivel 2 (2B) se reservará siempre al módulo AGENDA ÚNICA y tomará la información automáticamente del sitio de agenda única. Allí se concentrarán todas las actividades generadas en la Universidad. Se jerarquizarán los cuatro primeros eventos, y la foto del primero de ellos.

En tanto, la tercera columna de este nivel (2C) se reservará siempre al módulo de NOTICIAS. Allí se recuperarán las producciones del sitio UNL/Noticias. Este módulo toma la información automáticamente del sitio de Noticias UNL, jerarquizando a los cuatro primeros títulos y a la primera fotografía.

15

El **Nivel 3** se dedicará a destacar productos o informes que tengan un fuerte complemento con la actualidad y que se complementen con los contenidos publicados en AGENDA (1B) y NOTICIAS (1C). También puede incluir información que por sus características (masividad de público al que está dirigida, carácter de actualidad, relevancia institucional, entre otros puntos) tenga un lugar relevante para la institución.

El **Nivel 4** está destinado de manera exclusiva a los servicios: toda información que se pretenda ubicar en esta línea debe estar focalizada en responder una demanda específica que pueda tener el usuario / visitante del sitio. Existe una alternativa a este nivel, la línea de información asociada, que tiene características que el nivel 4 con la salvedad de que los contenidos de los tres artículos (A, B y C) deberán estar asociados temáticamente.

El **Nivel 5** -denominado nivel ilustrado- privilegia de manera exclusiva a la imagen como casi el único contenido, solo anclado con un título (preferentemente de una línea). Es por esto que es necesario que la elección de esta imagen sea estratégica, con el objetivo de: despertar interés en el usuario; “contar” en imágenes lo que se quiere comunicar; mostrar una acción específica. También es un espacio privilegiado para linkear otros sitios web de la institución.

El **Nivel 6**, llamado también “nivel 2.0” o “nivel participativo”, está solamente presente en la home de la página (no así en Minisitios) y se reserva como espacio de interacción con la comunidad universitaria.

El **Nivel 7** -“breves”- está destinada a la información de menor jerarquía, que por una cuestión de limitación temporal no esté contenida ni en la Agenda Única ni en Noticias.

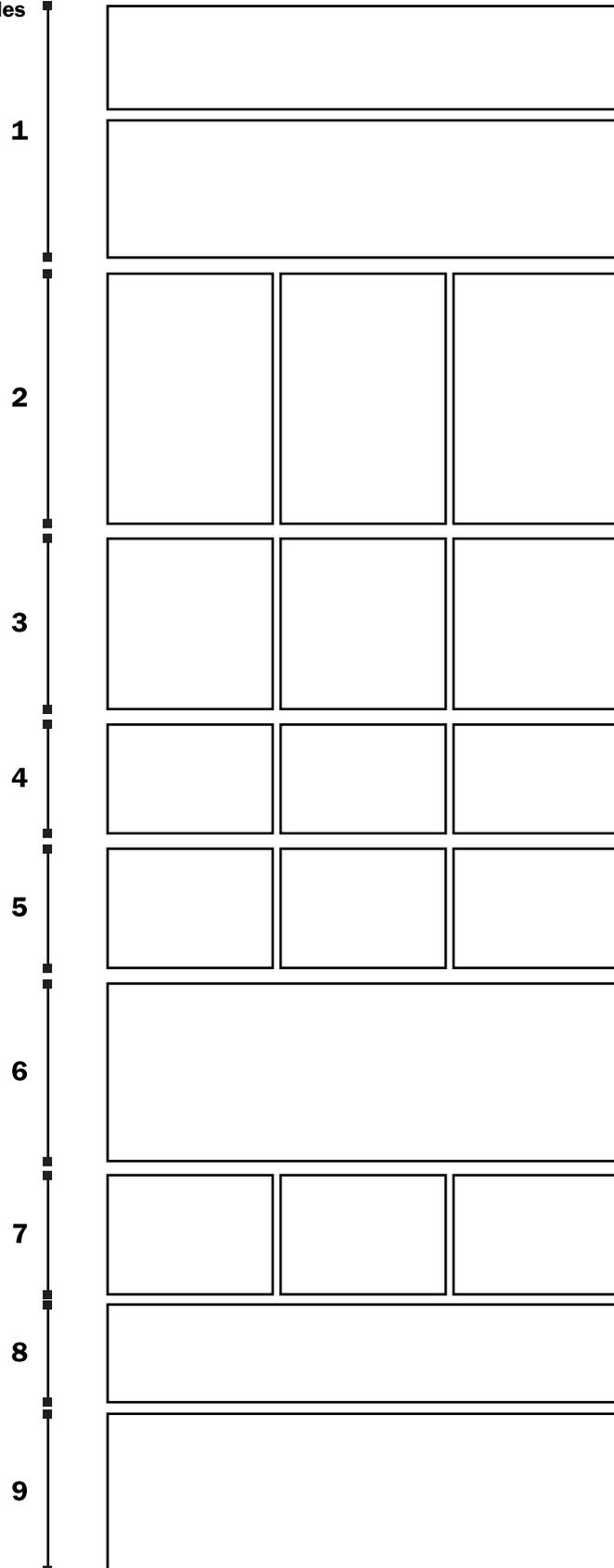
En el **Nivel 8** se plantea la distribución de la información por perfiles. Allí el sistema mostrará solamente los tres primeros ítems; el resto se verán al ingresar en el interior del perfil. El acceso a los perfiles también está dado desde las URL específicas, que facilitan la difusión de esos perfiles. Ejemplos: [www.unl.edu.ar/graduado](http://www.unl.edu.ar/graduado) - [www.unl.edu.ar/estudiantes](http://www.unl.edu.ar/estudiantes).

Finalmente, en el **Nivel 9** se incluye el mapa del sitio más los datos de contacto de la institución. Este nivel no puede modificarse y tiene como objetivo mostrar un esquema de navegación completo al usuario.

### 2.3 Sobre los módulos

Complementariamente a la distribución por líneas, se encuentra la distribución por módulos. Los módulos son las unidades que, de manera grupal, conforman el sitio de la Universidad. A continuación, se ofrecen opciones para conformar los distintos tipos de módulos, de acuerdo con la jerarquía que le asigna cada línea (más jerarquía las superiores; menos, las inferiores).

**Esquema de niveles**





## Nivel 2

a) Módulo destacado (sólo presente en la línea 2.A):  
contiene título, descripción, video o imagen



b) Módulo Agenda



c) Módulo Noticias



**Nivel 3**

a) Módulo con Título y buscador de carreras



b) Módulo Título y Video



c) Módulo Título, foto con link



d) Módulo lectura

UNL / ITEM 1 / SUB SECCION

### Recorrido por la ciudad universitaria del complejo UNL/ATE

Sed ut perspiciatis unde omnis istrium, cusantium doloremque launtum, cusantium doloremque laue natus error sit set voluptatem accusantium doloremque laudantium, cusantium doloremque laudantium, ver totam rem aperiam, eaque ipsa quae abillo lorem ipsum dolor est.

## Niveles 4 y 5

a) Módulo título y texto

19

UNL / ITEM 1 / SUB SECCION

### Recorrido por la ciudad universitaria del complejo UNL/ATE

POR PIPPI RIVERO: Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit set lorem ipsum dolor sit amer dolores googles ipsum voluptatem accusantium doloremque laudantium. [LEER MÁS](#)

10:55

b) Módulo título, texto y audio

UNL / ITEM 1 / SUB SECCION

### Recorrido por la ciudad universitaria del complejo UNL/ATE



c) Módulo título e imagen destacada

TEMA DESTACADO

#### Recorrido por la ciudad universitaria del complejo UNL/ATE

Sed ut perspiciatis unde omnis istrium, cusantium doloremque launtum, cusantium doloremque laue natus error sit set voluptatem accusantium doloremque laudantium, cusantium doloremque laudantium, ver totam rem aperiam, eaque ipsa quae abillo lorem ipsum dolor est.

#### Visita guiada por la nueva radio de la Universidad Nacional del Litoral



#### Entrevista al grupo de estudiantes que ganó el concurso Innovar 2012

POR JUAN PEREZ: Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit set lorem ipsum dolor sit amer dolores googles ipsum voluptatem accusantium doloremque laudantium. [LEER MÁS](#)

10:55

d) Módulo combinado, para temas relacionados

## 2.4 Sobre los minisitios

Si bien el sitio de la Universidad Nacional del Litoral y la puerta de entrada a toda la red de sitios y portales de la institución es uno, el diseño contempla una variante: el minisitio. Los minisitios tienen el objetivo de poner al alcance del usuario, de una manera rápida y sencilla, toda la información necesaria sobre un tema, actividad específica, programa de acción o concepto que la universidad necesite destacar. Estos minisitios tienen la característica de ser transversales, ya que deberán incorporar información proveniente de distintas áreas de la universidad. A su vez pueden:

- ser temporales, concentrando información de una actividad que comience y termine en el tiempo (un congreso, evento, etc). En este caso de que el tema del que es objeto el minisitio tuviese una validez temporal, se recomienda especificar claramente su fecha límite de publicación.
- enfatizar una línea de acción / concepto que la universidad considere necesario destacar.

Su diferencia con la web radica en es menos extensa y profunda, es de carácter monotemático (por ejemplo, Intercambio, Emprendedores), y no se identifica necesariamente con la estructura orgánica de la institución sino que apela al tratamiento transversal de los contenidos. Este tipo de proyecto no cuenta con un subdominio propio pero puede contar con una URL de acceso rápido del tipo `unl.edu.ar/nombredelminisitio`.

## 3. Edición y administración de contenidos

### 3.1 La redacción de los contenidos para web

21

El sitio [www.unl.edu.ar](http://www.unl.edu.ar) y sus unidades académicas cuenta con un estilo propio, cuyos lineamientos se presentan en este documento. La implementación de estas reglas forma parte de las políticas de comunicación de la Universidad, ya que permiten unificar un estilo de redacción propio de la UNL, con vistas a potenciar la presencia institucional en el medio y generar criterios estándares para la carga de contenidos, que puedan ser respetados por la red de comunicadores que se desempeñan en distintas áreas y unidades académicas de la institución.

#### Estilo de escritura

##### *Para títulos*

Los títulos no llevarán verbo y deberán ser lo más directos posibles. El título debe rescatar la esencia del contenido y no incluir información secundaria, que puede obtenerse en segundas lecturas (primer o segundo párrafo; imágenes seleccionadas; links; volantas). Por regla, los títulos nunca llevan punto final.

No se permiten títulos de tres líneas en los ejes mostrados en home (sí en los interiores, aunque no se recomienda). En el caso de que un título propuesto ocupe tres líneas en cualquiera de los ejes (esto debe ser verificado tras la carga) tiene que ser modificado hasta que llegue a dos.

Se recomienda fuertemente evitar el complemento “de la UNL” toda vez que fuese posible, debido a que ya el contexto de la página da por sobre entendido que los contenidos hablan de la UNL.

**Ejemplo incorrecto:** *Obra Social de la UNL.*

**Ejemplo correcto:** *Obra social.*

También se recomienda fuertemente evitar el uso de siglas que resultan incomprensibles para el usuario de la página. Apelar siempre a términos que puedan ser comprendidos por un usuario que no necesariamente es interno y que no tiene por qué comprender terminología que sí es de uso interno.

**Ejemplo incorrecto:** *PECAP*

**Ejemplo correcto:** *Equipamiento para Laboratorios.*

En el caso de los títulos para home deben ser aún más precisos. Evitar los verbos. La extensión máxima posible es de una línea; si no alcanza, complementar con el campo de descripción, con la imagen elegida y con la volanta.

##### *Para textos*

El estilo de escritura que se usará en los artículos que se carguen el sitio [www.unl.edu.ar](http://www.unl.edu.ar) debe ser impersonal. Para hablar de la UNL en este estilo se debe emplear la tercera persona del plural, usando formas impersonales y verbos en infinitivo.

**Ejemplo correcto:** *La Universidad posee la infraestructura necesaria para desarrollar sus actividades de enseñanza, investigación, extensión y gestión.*

**Ejemplo incorrecto:** *Poseemos la infraestructura necesaria para desarrollar nuestras actividades de enseñanza, investigación, extensión y gestión.*

La excepción a esta regla, que se aplica en todos y cada uno de los contenidos ingresados, está en los campos de descripciones utilizados en los minisitios y en la home. Tanto en uno como en otro, se permite el uso del lenguaje apelativo, que busque interpelar al usuario. Para esto se recomienda incluir VERBOS en las oraciones, que propongan una acción concreta:

**Ejemplo correcto: [Acceda a los requisitos y bases.](#)**

En el mismo sentido, se trabajará con el apelativo USTED en home: *acceda / busque / encuentre*. Los minisitios permiten, en el caso de que se adecue al destinatario elegido, usar el apelativo VOS: *accedé / buscá / encontrá*.

#### *Sobre los contenidos: extensión y forma*

Para la escritura de los artículos es necesario apelar al máximo al poder de síntesis. El usuario permanece poco tiempo en el sitio: hay que brindarle la información que necesita de manera rápida y precisa. Para esto, la extensión de los artículos no debe superar los tres párrafos. Si no resulta espacio suficiente, apelar creativamente a otros niveles de lectura: un artículo relacionado, un archivo para bajar.

Entre párrafo y párrafo se debe realizar un “enter” más para lograr la separación adecuada entre párrafos.

No se utilizarán negritas en ningún caso, excepto en subtítulos. No se utilizarán cursivas ni mayúsculas ni ningún otro recurso para resaltar fragmentos de textos. Las cursivas solamente están indicadas en el uso de términos científicos.

En el caso de la información que se dirija a la línea de breves, el título no puede ser mayor a una línea y el contenido nunca ser superior a cuatro ni menor a tres.

La información que se incorpora en el campo de descripción debe ser muy directa y clara. Se puede interpelar al usuario con una sugerencia concreta. Ejemplo: Ya salió El Paraninfo de septiembre. Descargue la versión digital.

En el caso de que se necesite sugerir al usuario un sitio para profundizar la lectura, puede ofrecerse un link a otros sectores de la propia web o a páginas externas. En este caso, es altamente recomendable que esos vínculos se traduzcan como hipervínculos en palabras claves en el interior del texto. Si es necesario aún enfatizar el concepto, puede agregarse un “Más información” al final del apartado, seguido del enlace en cuestión.

#### *Uso de siglas*

La Universidad se nombrará siempre como Universidad Nacional del Litoral: con mayúsculas en la primera letra de la palabra (excepto “del”). No se utilizará todo en mayúsculas y no se cercenará este nombre de ninguna manera (Universidad del Litoral). La sigla se escribe así: UNL; sin puntos entre las letras, y utilizando para todas la mayúscula.

Para nombrar a las unidades académicas de la UNL, las normas son similares. Se puede optar por el nombre completo (Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo) o también se pueden utilizar las siglas (FADU), pero nunca se utilizará el nombre incompleto de la unidad académica (Facultad de Arquitectura). En lo posible se evitará el uso sólo de siglas, se las utilizará como recurso para no repetir el nombre completo de la dependencia.

La sigla de la Universidad (UNL) puede aparecer en algunos casos asociada con otras siglas pertenecientes a organizaciones externas con las que la UNL está vinculada, conformando así una marca conjunta, tales como: Predio UNL-ATE, UNL-CONICET, UNL-Credicoop, etc. En estos casos la sigla de la UNL irá siempre al comienzo de la marca.

Ejemplos correctos: Predio UNL-ATE, UNL-CONICET

Ejemplos incorrectos: ATE-UNL, CONICET-UNL

En el caso de siglas o nombres de dependencias internas, UNL irá siempre al final.

Ejemplos correctos: Ediciones UNL, Obsequios UNL

Ejemplos incorrectos: UNL Obsequios, UNL Ediciones

La única excepción a esta regla es la marca UNL Virtual, que se escribirá con la sigla UNL, espacio, y la palabra Virtual escrita con Mayúscula-minúscula.

Ejemplo correcto: UNL Virtual

Ejemplos incorrectos: UNLVirtual, Unlvirtual, unlvirtual

23

### **Sobre las imágenes**

Congruente con los objetivos de la nueva web, las imágenes que se carguen en los niveles 1 y 2 (en breve también 3 y 4) deberán denotar:

- Una universidad en movimiento, en acción.
- Una universidad con gente en lugar de una universidad con edificios vacíos.
- Una universidad que interactúa con su medio.

Se sugiere utilizar planos que destaquen algún elemento en el cuadro, y evitar los planos generales en los que se pierde el concepto que se pretende comunicar. En el caso de las fotografías referenciales, encuadrar la situación de referencia (firma de convenio, acto).

Está desaconsejado el uso de afiches como recurso para ilustrar un artículo. Los afiches cumplen su objetivo en otros circuitos comunicacionales, no en una web. Su uso indiscriminado lleva a redundancias y rompe con la línea gráfica que pretende sostener este sitio.

### **3.2. Claves para la carga de la Agenda Única**

Los eventos cargados en agenda tienen como principal objetivo comunicar clara y brevemente una actividad, por lo tanto la escritura en pirámide invertida es excluyente para este tipo de contenidos.

La redacción será en oraciones breves, con sujeto y predicado y en tiempo futuro, considerando que el QUÉ es la información en cualquier caso más relevante, continuando con el CUÁNDO y el DÓNDE de manera indistinta, de acuerdo al planteo del enunciado. Ejemplo: El Congreso Iberoamericano de Extensión se realizará entre el 22 y 24 de octubre en la Estación Belgrano de Santa Fe.

En cuanto al cuándo, debe recordarse que la carga en la agenda destaca un lugar especial para este dato (en el campo: FECHA), por lo que se recomienda que la información esté repetida en el cuerpo siempre que el encuentro / jornada / taller / etc. tenga fecha de inicio y de cierre. En el caso de que sea una actividad de un solo día, se sugiere jerarquizar otra información antes que la fecha, que igualmente será mostrada por el sistema (sí incluirla indefectiblemente en el texto porque es parte de las cinco preguntas básicas que cada artículo debe contestar).

Lo mismo ocurre con el dónde: debe recordarse que la carga de la agenda destaca un lugar especial para este dato (en el campo: DÓNDE), por lo que se recomienda no jerarquizar esta información en la primera línea de la nota de agenda (sí incluirla indefectiblemente en el texto porque es parte de las cinco preguntas básicas que cada artículo debe contestar). En este mismo punto, se evitará la información complementaria “de la UNL” cuando un evento se realice en una Facultad que pertenezca a nuestra universidad. Ejemplo incorrecto: “El acontecimiento

tendrá lugar en la FCE de la UNL". Es necesario destacar que deben estar incorporados todos los datos que remiten con claridad a dónde debe dirigirse el usuario para llegar al evento en cuestión, en este orden:

1. nombre del edificio (Rectorado, Unidad Académica, Foro Cultural, etc.)
2. nombre del aula
3. dirección postal
4. ciudad (Santa Fe, Esperanza, Reconquista, Gálvez)

Las mayúsculas, minúsculas y siglas se utilizarán según se indicó en el punto 4.1 (carga de contenidos para la web).

### **Mayúsculas**

Se utilizará mayúscula en los siguientes casos:

- La primera palabra de un texto, después de un punto (que no sea un punto de abreviación).
- Los órganos de poder del Estado y de la Universidad. Ej: El Consejo Superior, el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.
- Los nombres de las unidades académicas y dependencias de la UNL, de las carreras, de los proyectos y las investigaciones.
- Los nombres de lugares geográficos, calles, barrios.
- Los nombres de las publicaciones.
- Los nombres de premios y becas.
- Los nombres de instituciones.
- Los acrónimos se escriben con la primera letra en mayúscula y el resto en minúscula. Ej: Mercosur. Cuando corresponda ortográficamente, las mayúsculas llevarán tilde.

### **Minúsculas**

Se utilizará minúscula en los siguientes casos:

- Los nombres de meses y días de la semana. Su nombre es de uso obligado, por ello lo correcto es decir 13 de junio y no 13/6.
- La primera palabra después de un punto y coma
- La primera palabra después de un punto de abreviación
- Los plurales de cargos o instituciones. Ej: Los ministros, los ministerios.

### **Números**

- Se escriben con todas sus letras sólo las cifras del cero al nueve, ambos inclusive. Las cantidades que puedan expresarse con dos o más números irán siempre en guarismos.
- El número correspondiente a la fecha va con guarismos, y nunca con letras.
- Las cifras mayores a 999 se escriben con puntos cada tres unidades. Ej: 1.001 y 5.325.541, pero se escribirá 5 millones.
- En los años, los números no llevan el punto del millar. Ej: año 2006.
- Para los años, se escribe 1998, y no '98, y la década de los 90, y no los '90.
- Para escribir la hora se puede optar entre las 10 de la noche, las 22, las 22.00 o la hora 22.00, pero nunca las 22 horas.

## **3.3 Recursos técnicos**

### **Uso de recursos multimedia**

Los recursos multimedia representan una forma de comunicar un mensaje dentro de un sitio web mediante una combinación de texto, sonido, imágenes, video y animación.

La incorporación en los sitios de este tipo de archivos se relaciona con el aumento de la

conectividad de internet y las mejoras en las tecnologías de codificación y compresión digital de los medios como video, audio y flash que permiten llegar al usuario de una manera distinta, proporcionándoles otra forma de concebir los contenidos y la información brindada.

Aunque los programas y métodos para agregar este tipo de archivos pueden ser de lo más variados, es necesario tener en cuenta algunas recomendaciones generales para su empleo:

- Usarlos cuando sea la mejor manera de transmitir un mensaje, teniendo en cuenta los objetivos de comunicación del sitio.
- Proporcionar los enlaces para poder descargar los plug-ins o componentes necesarios para visualizar este contenido. En aquellos casos que lo requieran, ofrecer además las instrucciones para su instalación.
- Realizar pruebas de descarga de este contenido; si es demasiado grande el archivo, dividirlo en varios segmentos.
- Verificar que el contenido pueda ser consultado en los sistemas operativos más populares y en los navegadores más utilizados en sus diferentes versiones.
- En caso de que el contenido tenga que ser actualizado en el futuro, se recomienda conservar los originales de mayor calidad.

### **Uso de elementos visuales**

El uso de elementos visuales en un sitio web, como por ejemplo imágenes fotográficas, diagramas, cuadros estadísticos o ilustraciones serán privilegiados toda vez que se pueda para poner un contenido a disposición del visitante. La página tiene como uno de sus objetivos privilegiar el lenguaje visual cada vez que sea posible para transmitir una información o contenidos específico.

Los navegadores actuales permiten trabajar con imágenes en formato jpg, gif o png. Cada uno de ellos nos ofrece las características que nos pueden ser útiles para obtener el balance entre calidad de imagen y tamaño en bits del archivo.

JPG son las siglas para, Joint Photographic Expert Group, un formato utilizado para compartir fotografías y otras imágenes con tonos continuos en la web. Este formato da soporte a los modelos de color CMYK (cyan-magenta-yellow-cyan) y RGB (red-green-blue), además de modelos en escala de grises, lo que amplía o la gama de tonalidades que podemos obtener. Por su forma de comprimir los archivos es conocido como del tipo “compresión con pérdida” ya que reduce la calidad de la imagen que no se puede recuperar en un proceso posterior. Sin embargo, esta baja en su calidad puede ser imperceptible para la mayoría de los usuarios, lo que permite que en el navegador se desplieguen a una mayor velocidad inclusive en conexiones de red más lentas. El formato Gif (Graphics Interchange Format) es útil para guardar imágenes que tengan grandes bloques de colores planos como ilustraciones simples o logotipos. Además, permite preservar la transparencia y puede contener hasta 256 colores lo que facilita la compresión de archivos sin pérdida de calidad. Adicionalmente, este formato permite crear gráficos animados mediante la ayuda de algunos programas especializados.

Por último, el formato PNG (Portable Network Graphics) permite una alta compresión así como una reproducción progresiva de imágenes con hasta 16,7 millones de colores. Este formato genera los archivos a tres niveles de profundidad preservando la transparencia sin asperezas en los bordes. El problema mayor que presenta es que algunas versiones antiguas de ciertos navegadores de Internet no permiten visualizar este formato.

Desde este manual se recomienda el uso de los formatos JPG, por su mayor compatibilidad y su bajo grado de pérdida de calidad.

### **Distribución de documentos electrónicos**

Para aquellas ocasiones en las que debemos publicar información dentro del sitio web que deba ser descargada por los usuarios, podemos optar por los documentos electrónicos. Algunos ejemplos de su uso podrían ser: distribución de un documento que no pueda ser modificado, catálogos, formularios, plantillas, herramientas de cálculos, manuales o instructivos.

Entre las ventajas de este tipo de publicación de contenidos podemos mencionar las siguientes:

- Permite un rápido y fácil acceso a la información.
- El usuario puede guardar copias de la información, para su consulta o uso posterior.
- Se puede controlar el acceso a la información por niveles de seguridad.
- Se puede llevar un mejor control de las versiones de documentos, reemplazando en cualquier momento los archivos obsoletos.

En relación con las desventajas se puede mencionar que:

- Para aquellos usuarios que no cuenten con el programa o componente para visualizarlos, se les dificultara el uso de estas publicaciones.
- Se pueden generar errores de descargas en equipos con limitaciones técnicas o problemas de ancho de banda.
- Si no están protegidos, son susceptibles de alteraciones de terceros.

### **Descripción de formatos para documentos electrónicos**

#### *PDF (Portable Document Format)*

El PDF es un tipo de fichero creado por Adobe Systems Inc., aunque existen otros programas que permiten crearlos. Su característica principal radica en la posibilidad de conservar la apariencia de los documentos tal cual fueron confeccionados, evitando que sean modificados por otros usuarios. El único requerimiento para poder visualizarlos es tener instalado un plug-in en el navegador (que puede ser descargado gratuitamente del sitio web de Adobe) o el software específico (Adobe Reader o compatibles) que es de descarga gratuita.

#### *DOC (Microsoft Word 2003)*

El formato de archivo .doc es el utilizado, principalmente, por el procesador de texto Microsoft Word, presente en el paquete ofimático Microsoft Office. Sin embargo existen otras aplicaciones que también permiten visualizarlos como por ejemplo: Open Office y Wordpad.

Entre sus principales características, podemos señalar que un documento DOC almacena texto, información de formato, scripts, imágenes, tablas, etc. El único requerimiento para los usuarios es tener instalada la aplicación que permita visualizarlos.

#### *XLS (Microsoft Excel 2003)*

XLS es la extensión para los archivos de hoja de cálculo de Microsoft Excel. Dentro de los mismos se puede presentar la información tabulada, además de contar con la posibilidad de realizar desde operaciones matemáticas sencillas, hasta funciones complejas, gráficos, bases de datos, filtros, etc.

Al igual que todos los programas pertenecientes al paquete de Microsoft Office, para poder visualizar estos archivos debe instalarse la aplicación.

#### *DOCX y XLSX (Microsoft Word 2007/2010)*

Estos formatos son creados por Microsoft Office desde su versión 2007, con la idea de reemplazar el clásico documento de extensión .doc.

Su principal ventaja es la reducción en el tamaño de los archivos, debido a que el documento es comprimido de forma automática cuando es generado, descomprimiéndose al abrirse para ser editado. Otra ventaja a destacar es la recuperación de archivos que puede ser posible ya que los diferentes componentes de datos que conforman el documento se mantienen de manera independiente dentro del mismo.

El mayor inconveniente que presenta es la incompatibilidad con versiones anteriores de Microsoft Office, y con versiones antiguas de los principales editores de texto de software libre.



**UNL**

**UNIVERSIDAD NACIONAL  
DEL LITORAL**

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL  
Septiembre de 2012