UNL

UNIVERSIDAD
NACIONAL DEL LITORAL

2026 ~ Año del Centenario
de la adopción del Sello Mayor
como emblema de la UNL

UNL FIRMA ELECTRÓNICA

Instructivo

Introducción

La Universidad Nacional del Litoral (UNL), en el marco de su proceso de transformación digital, implementa el Sistema Institucional de Identidad y Confianza Digital (SIIyCD-UNL), destinado a fortalecer la seguridad y la confiabilidad de las gestiones administrativas electrónicas.

Este instructivo está dirigido a **las personas habilitadas para utilizar el Servicio de Firma Electrónica Institucional** y tiene como objetivo orientar su uso para la suscripción segura de documentos electrónicos en el ámbito de la Universidad.

¿Cómo firmar un documento electrónicamente?

Paso 1. Ingresar al portal de firma electrónica

Accedé al Portal de Firma Digital de la UNL y seleccioná la opción **Firmador**.



Paso 2. Autenticarse en el sistema

Seleccioná la opción Firma Electrónica UNL e ingresá tus credenciales institucionales de Huarpe (usuario y contraseña).



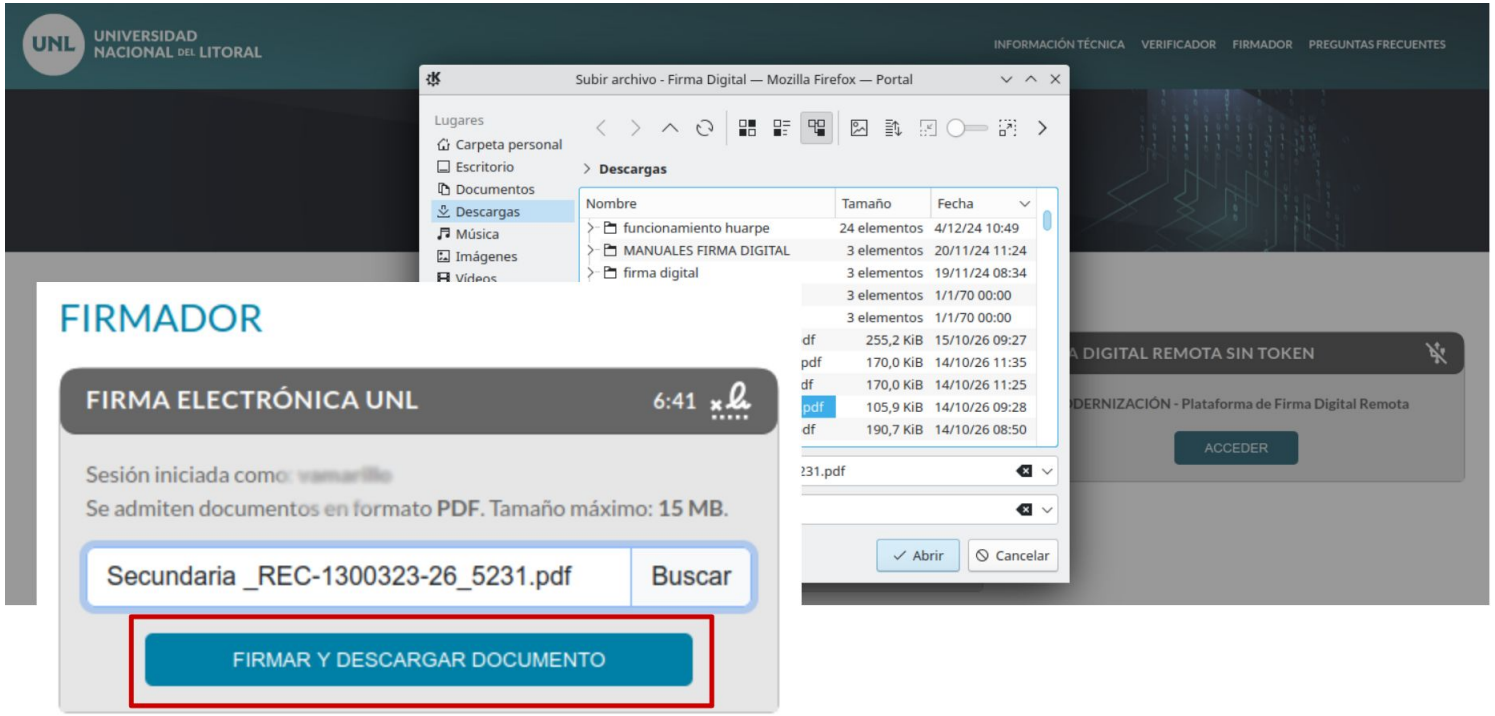
Paso 3. Validar la identidad

Ingresá el código de verificación enviado al correo electrónico registrado en tu declaración jurada.



Paso 4. Firmar el documento

Buscá y seleccioná el archivo que deseás firmar. Luego, presioná el botón **“FIRMAR Y DESCARGAR DOCUMENTO”**



Paso 5. Consultar los documentos firmados

El sistema permite visualizar los documentos firmados y descargados automáticamente.


HOJA DE FIRMAS

UNL

Documento firmado electrónicamente por:

[redacted]

Fecha: 13/10/2026 09:56:52

Universidad Nacional del Litoral


UNL
UNIVERSIDAD
NACIONAL DEL LITORAL